



เลขที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

126/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2697-6000 ต่อ 6870 - 6878

แบบฟอร์มใบคำร้องขอลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนและสอบร่วมกับภาคปกติ ครั้งที่.....ภาค.....ปีการศึกษา.....

เรียน คณบดีคณะ.....(ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า (นาย/น.ส.).....เลขทะเบียน.....ชั้นปีที่.....

คณะ.....สาขาวิชา.....ที่อยู่.....

ปัจจุบัน.....

โทร.....

ได้ลงทะเบียนและสอบแล้ว.....หน่วยกิต โดยมีแต้มเฉลี่ยสะสม.....และมีวิชาที่ยังไม่ทราบผล.....หน่วยกิต

และภาคนี้จะลงทะเบียน.....หน่วยกิต คงเหลืออีก.....หน่วยกิต ข้าพเจ้าคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาค.....

ปีการศึกษา.....จึงขอใช้สิทธิลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1.
2.
3.
รวม	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากสำนักทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบพบว่ามีข้อความใด ๆ เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้ถือว่าการยื่นขอใช้สิทธิและผลการเรียนในรายวิชาที่ลงทะเบียนในครั้งนี้เป็นโมฆะ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา/ผู้ยื่นคำร้อง

1. อาจารย์ที่ปรึกษา	2. คณบดี /รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/เลขานุการคณะ
เรียน คณบดี	
<input type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุมัติตามประกาศ มกค ที่ 198/2533 เรื่อง ปรับปรุงประกาศ มกค ที่ 271/2532 ที่แจ้งเกี่ยวกับการให้นักศึกษาภาคปกติและภาคค่าลงทะเบียนร่วมกัน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... (ลงชื่อ)..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

สำหรับนักศึกษา

สถาป.104

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....ชั้นปีที่.....คณะ.....

สาขาวิชา.....ขอใช้สิทธิลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติดังรายละเอียดต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1.
2.
3.
รวม	

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ

ขั้นตอนการลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติ

สำหรับนักศึกษาภาคค่ำ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติและ 1 ภาคฤดูร้อน โดยวิชาที่ลงทะเบียนและสอบร่วมนั้น จะต้องเป็นวิชาเดียวกันและอยู่ในหลักสูตรเดียวกัน ตามประกาศ มกค. ที่ 198/2533 ซึ่งนักศึกษาต้องถือปฏิบัติดังนี้

1. ขอคำร้องขอลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติ (สทป.104) สีชมพู ที่แผนกบริการ/รับลงทะเบียน สำนักทะเบียนและประมวลผล อาคาร 1 ชั้น 1
2. พบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำ พร้อมกรอกรายละเอียดในคำร้องให้ชัดเจนและขออนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด
3. ส่งคำร้องที่ได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด ยื่นที่แผนกบริการ/รับลงทะเบียน สำนักทะเบียนและประมวลผล อาคาร 1 ชั้น 1
4. รับส่วนทำคำร้อง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

- หมายเหตุ :**
- ☒ หากนักศึกษา ขอลงทะเบียนและสอบร่วมกับภาคปกติ เกิน 3 ครั้ง ต้องทำคำร้องขออนุมัติผ่านอธิการบดี
 - ☒ การนับจำนวนครั้ง ให้นับต่อเนื่องจากภาคการศึกษาที่ขอลงทะเบียนและสอบร่วมในครั้งแรก ถึงแม้ว่าจะไม่ได้ขอในภาคใดภาคหนึ่งก็ตาม
 - ☒ เมื่อใช้สิทธิตามระเบียบ แต่ไม่ครบทุกภาคการศึกษา หรือเพิกถอนวิชาที่ลงทะเบียนเรียนร่วมกันไปแล้ว ให้นับภาคการศึกษาที่เพิกถอนร่วมด้วย เมื่อครบจำนวนภาคการศึกษาตามระเบียบฯ แล้ว หากยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนร่วมกันอีก